**北京华咨工程设计公司总部**

**2019年应届高校毕业生招聘公告**

一、公司简介

北京华咨工程设计公司（简称华咨公司，英文缩写BHEDC）成立于1994年，是中国工程咨询协会（简称中咨协会，英文缩写CNAEC）下属全资子公司，主管单位是国家发展和改革委员会，是国资委下属国家一级企业。公司具有中国工程咨询协会颁发国家发改委监制的工程咨询单位甲级资信证书、住房和城乡建设部颁发的工程设计甲级资质，已通过ISO9001：2015认证。公司是国际咨询工程师联合会（FIDIC）成员协会会员单位、中国工程咨询协会理事单位。

公司主要业务领域：工程咨询、规划咨询、咨询评估、建筑设计、项目管理等；在中咨协会直接领导下，具体承办咨询行业业务培训、行业书籍出版发行，以及与FIDIC等国际组织的业务交流与合作等。

中咨协会简介：

国家5A级协会，在全国共有会员单位8000余家，36个地方工程咨询协会，具有成熟的全国工程咨询行业组织网络。代表中国工程咨询行业加入国际咨询工程师联合会（FIDIC）等国际组织，参加各项重要活动，参与研究编写并翻译出版FIDIC等国际组织的重要文献、书籍和规范性文件，开展对外交流与合作。是亚太地区工程技术咨询发展计划组织（TCDPAP）本届主席。

二、基本条件及招聘计划

（一）基本条件

1、应聘毕业生应为2019年、2020年应届毕业本科生、研究生、博士生。

2、应聘毕业生在学校需成绩优良，没有违规记录，身体素质好，能吃苦耐劳，承受较大的工作压力；应思想进步，追求上进，遵纪守法，品行端正，有较强责任心与服务意识。

3、应聘毕业生需具备扎实的专业理论知识和良好的沟通能力，实践能力较强。优先录用学习成绩优异、优秀学生干部以及获得省（市）级以上荣誉称号、重要科技奖项毕业生。

4、应聘毕业生能够熟练掌握计算机基本操作技能，熟练使用WORD、EXCEL等办公软件。

（二）招聘计划

2019年度，北京华咨工程设计公司总部计划面向全国各大高校招聘应届毕业生7名。具体招聘需求计划详见岗位信息。

三、应聘程序

（一）报名

1、报名时间：2019年10月24日至2020年3月31日。

2、报名方式：有意者请将个人简历发送至 huazi\_bgs@126.com

联系电话:010-68437139

联系人：王主任

（二）资格审查

根据招聘岗位条件，及时对应聘毕业生所学专业、基本条件、自我评价、在校表现等进行资格审查。

（三）笔试面试

根据资格审查和初步甄选的情况，及时以邮件、短信或电话方式通知进入笔试和面试环节的人员，未进入笔试和面试环节的人员不再另行通知。

（四）确定拟录用实习人员

面试结束后，以电话方式通知拟录用人员，未录用人员不再另行通知。

（五）拟录用人员实习

拟录用人员进行为期3个月的实习，实习期间发放生活补助。

（六）正式录用

通过实习人员办理正式入职手续。

四、招聘岗位信息

（一）业务人员

**\*岗位名称：咨询业务项目助理**

招聘人数：2～3人

岗位描述：协助项目经理完成工程咨询领域的项目策划、项目建议书和可研编制、项目验收及后评价，以及课题研究、政策研究、项目评估、规划咨询等工作。

任职要求：

1、研究生及以上学历，电子信息化、电力等工科及经济专业优先

2、具备扎实的理论素养和较强的研究能力；

3、能够适应频繁出差和较高工作强度。

薪资福利：

1、实习期3个月，月薪3000元；

2、转正后，年薪为13-15万/年；（入职后一年内，按实际工资的70%发放）提供五险一金、补充医疗、话补、年度体检、午餐；

4、入职后公司可提供住宿补助1500元。

**\*岗位名称：文教事业项目助理**

招聘人数：2人

岗位描述：从事行业业务培训、行业书籍出版发行，以及与FIDIC等国际组织的业务交流与合作等。

任职要求：

1、本科及以上学历，计算机、管理及经济专业优先；

2、英语6级及以上有较好的口语沟通能力；

3、形象气质好、男女不限、性格外向、善于沟通、工作细致认真；

4、文字能力较强，能够撰写相关文案；

5、领导力、组织能力较强；

6、能够适应定期短期出差。

薪资福利：

1、实习期3个月，月薪3000元；

2、转正后，研究生年薪为13-15万/年；本科生年薪为10-12万/年（入职后一年内，按实际工资的70%发放）提供五险一金、补充医疗、话补、年度体检、午餐；

3、入职后公司可提供住宿补助1500元。

**\*岗位名称：办公室助理**

招聘人数：2～3个

岗位职责：

1、日常的文字处理工作；

2、文档处理、日常档案整理等；

3、人事关系、劳资管理；

4、协助办公室主任进行工作；

5、领导交办的其它工作。

任职资格：

1、本科学历，计算机、文科类、经济类专业尤其是人力资源管理优先。

2、形象气质佳，具备强烈的责任感，事业心，优秀的沟通能力，耐心、细心，以及严谨的逻辑思维能力。

3、熟练使用office软件，熟练编辑网站文案。

4、能够适应适度压力工作，能够独立完成相关工作。

薪资福利：

1、实习期3个月，月薪3000元；

2、转正后，年薪为10-12万/年；（入职后半一内，按实际工资的70%发放）提供五险一金、补充医疗、话补、年度体检、午餐；

4、入职后公司可提供住宿补助1500元。

有意者请将简历发送至 huazi\_bgs@126.com

联系电话:010-68437139/13699298316

联系人：王主任